

## Generelle forretningsbetingelser

### Vikariater

- Ved vikariater faktureres en pris pr. effektiv arbejdstime. Prisen afhænger af arbejdets karakter, og aftales inden vikariatets begyndelse. Der beregnes og faktureres overtid, forskudt tid mm. ud fra gældende overenskomst/lønregler på brugervirksomheden. Det er brugervirksomhedens ansvar at oplyse korrekte og opdaterede lønregler til Vikar DK A/S.
- Det er kundens ansvar at kontrollere tilsendte fakturaer efter modtagelse, og reagere umiddelbart herefter hvis fakturaen mod forventning ikke stemmer overens med de timesedler/-stemplinger der forefindes hos kunden.
- Det står brugervirksomheden frit for at forlænge, afkorte eller afbryde vikariatet. Sendes vikaren tidligt hjem, betales der minimum 3 timer.
- Bookinger skal altid ske til Vikar DK A/S, hvorefter vi kontakter vikaren. Hvis en forlængelse aftales mellem kunde og vikar i vikarens arbejdstid, skal Vikar DK A/S informeres umiddelbart herefter.
- Vikaren kan ansættes i brugervirksomheden uden beregning efter 13 uger/481 timer med mindre andet er aftalt. Ansættes vikaren før perioden er fuldført faktureres et formidlingsfee til Vikar DK A/S svarende til 40 kr. + moms pr time op til de 481 timer.
- Vikar DK A/S står for al administration omkring vikaren, lønudbetaling indeholdt A-skat og varetager ligeledes øvrige forpligtelser såsom feriepenge, sygedagpenge, ledighedsdage mm.
- Vikar DK A/S følger gældende overenskomst og lokalaftaler. Vi gør opmærksom på, at kunden er forpligtet til at oplyse Vikar DK A/S om alle overenskomster og lokalaftaler gældende for det område vikaren arbejder indenfor. Såfremt det under eller efter et afsluttet vikariat viser sig, at Vikar DK A/S på baggrund af kundens oplysninger ikke har udbetalt den korrekte løn/tillæg til en vikar, bliver den manglende løn/tillæg faktureret videre til kunden.
- Det er brugervirksomhedens ansvar at informere Vikar DK A/S om overenskomstmæssige lønstigninger/ændringer i vilkår.
- Vikaren har en tilknytningskontrakt med Vikar DK A/S. Her underskriver vikaren bl.a. at vedkommende er underlagt markedsføringsloven vedr. interne forhold hos vores kunder.
- Vikar DK A/S' vikarer har vores fulde tillid, dog påtager Vikar DK A/S sig intet ansvar for retsstridige handlinger begået af vores vikarer.
- Vikarer er iht. Arbejdsskadeforsikringslovens §5 ikke ansvars- og arbejdsskadeforsikret hos Vikar DK A/S, idet de hører ind under forsikringen hos brugervirksomheden.
- Vi gør opmærksom på, at vikariatet og evt opsigelse ifm. længerevarende vikariat, følger gældende opsigelsesregler i henhold til gældende overenskomst.

### Rekruttering

- På baggrund af stillingsbeskrivelse og jobprofil udvælger Vikar DK A/S typisk 2-3 kandidater der præsenteres skriftligt og derefter til samtale hos kunden.
- Når beslutning er truffet omkring ansættelse, fakturerer Vikar DK A/S en på forhånd aftalt procentsats af kandidatens årsløn inkl. pension til kunden.
- Når ansættelseskontrakten er underskrevet overtager kunden det fulde ansvar for kandidaten. Vikar DK A/S påtager sig intet ansvar for retsstridige handlinger, fejl eller udeblivelse for kandidatens side.
- 3 måneders garanti på rekrutteringen kan tilkøbes for 2 % af kandidatens årsløn. Garantien består i, at Vikar DK A/S finder en ny kandidat til stillingen uden yderligere beregning, bortset for omkostningen til eventuel annoncering. Garantien forudsætter, at stillingens beskrivelse og dermed jobprofil ikke er ændret, og træder i kraft hvis 1) Kandidaten ikke lever op til kravene i henhold til den udarbejdede stillingsbeskrivelse/jobprofil, eller 2) Kandidaten forlader stillingen i

## Generelle forretningsbetingelser

garantiperioden. Garantien dækker fra første arbejdsdag og kan gøres gældende én gang i forbindelse med udskiftning af en kandidat.

- Følgende forudsætninger skal være opfyldt for at garantien træder i kraft: - Den valgte kandidat har fået en fyldestgørende introduktion i virksomheden og til arbejdsopgaverne. – Stillingens faglige indhold må ikke være ændret ift. den stillingsbeskrivelse/jobprofil kandidaten er udvalgt efter. – Stillingens sociale profil (firma- og afdelingskultur) ikke er ændret væsentligt. – Vikar DK A/S er blevet informeret og har haft rimelig mulighed for at afdække og udbedre uoverensstemmelserne.
- Garantien dækker **ikke** hvis stillingen ikke ønskes genbesat, eller kunden selv finder en ny kandidat.

### Generelt

- Betalingsbetingelser er 8 dage netto. Betaling kan ske til konto nummer: 9211 – 4584060552. Ved betaling senere end forfaldsdato beregnes 2% rente pr. påbegyndt måned. Alle priser er ekskl. Moms.
- Vikar DK A/S forbeholder sig ret til at foretage årlige prisreguleringer der følger pristalsreguleringsindekset eller overenskomsten der foreligger på kunden.